|  |
| --- |
| **ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ** **ПЕНОВСКОГО ОКРУГА** |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  11 мая 2021 г. |  | № | № 2/7-5 |
|  | пгт. Пено |  |

**О Рабочей группе территориальной избирательной комиссии Пеновского округа по контролю за агитацией, информационным спорам и иным вопросам информационного обеспечения выборов**

В целях реализации полномочий территориальной избирательной комиссии Пеновского округа по контролю за соблюдением участниками избирательного процесса порядка и правил информирования избирателей, проведения предвыборной агитации при проведении выборов различного уровня на территории Пеновского муниципального округа Тверской области, в соответствии с пунктом 9 статьи 26 Федерального закона от 12.06.2002 №67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», пунктом 10 статьи 22 Избирательного Кодекса Тверской области от 07.04.2003 № 20-ЗО, территориальная избирательная комиссия Пеновского округа постановляет:

1. Сформировать Рабочую группу по контролю за агитацией, информационным спорам и иным вопросам информационного обеспечения выборов на территории Пеновского муниципального округа (далее- Рабочая группа) в составе:

1. Крылова Наталья Анатольевна – председатель территориальной избирательной комиссии Пеновского округа, руководитель Рабочей группы;
2. Бенсон Ольга Юльевна – заместитель председателя территориальной избирательной комиссии Пеновского округа, заместитель руководителя Рабочей группы;
3. Назаров Андрей Андреевич – член территориальной избирательной комиссии Пеновского округа с правом решающего голоса;
4. Прокофьева Людмила Петровна- член территориальной избирательной комиссии Пеновского округа с правом решающего голоса.

 2. Утвердить Положение «О Рабочей группе по контролю за агитацией, информационным спорам и иным вопросам информационного обеспечения выборов на территории Пеновского муниципального округа» (прилагается).

 3. Считать утратившими силу постановления территориальной избирательной комиссии Пеновского округа от 27.05.2016 № 2/9-4 «О Рабочей группе по информационным спорам и иным вопросам информационного обеспечения выборов», от 04.10.2019 № 85/512-4 «Об изменении в составе Рабочей группы территориальной избирательной комиссии Пеновского округа по контролю за агитацией, информационным спорам и иным вопросам информационного обеспечения выборов и внесении изменений в постановление территориальной избирательной комиссии Пеновского округа от 27 мая 2016 № 2/9-4 «О Рабочей группе по информационным спорам и иным вопросам информационного обеспечения выборов».

2. Разместить настоящее постановление на сайте территориальной избирательной комиссии Пеновского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Председательтерриториальной избирательной комиссии Пеновского округа | Н.А. Крылова |
|  |  |
| Секретарьтерриториальной избирательной комиссии Пеновского округа |   В.Н. Бурцева |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| Приложение  |
| УТВЕРЖДЕНО |
| постановлением территориальной избирательной комиссии Пеновского округа |
| от 11 мая 2021 года № 2/7-5 |

**Положение о Рабочей группе по контролю за агитацией, информационным спорам и иным вопросам информационного обеспечения выборов**

1. Настоящее Положение определяет порядок и формы деятельности Рабочей группы по контролю за агитацией, информационным спорам и иным вопросам информационного обеспечения выборов (далее - Рабочая группа).

Рабочая группа формируется из числа членов территориальной избирательной комиссии Пеновского округа.

Состав Рабочей группы утверждается территориальной избирательной комиссией Пеновского округа (далее- Комиссия).

В компетенцию Рабочей группы входят:

-сбор и систематизация уведомлений о готовности предоставить эфирное время, печатную площадь зарегистрированным кандидатам на должность Президента Российской Федерации и зарегистрированным кандидатам в депутаты Законодательного Собрания Тверской области, органов местного самоуправления (далее – кандидатам), региональным группам федерального списка кандидатов в депутаты Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации (далее – региональным группам), избирательным объединениям, зарегистрировавшим областные списки кандидатов в депутаты Законодательного Собрания Тверской области (далее – избирательным объединениям),атакже сведений о размерах и иных условиях их оплаты, представленных в Комиссию организациями телерадиовещания, редакциями периодических печатных изданий;

-сбор и систематизация сведений о размере и других условиях оплаты работ (услуг) по изготовлению печатных агитационных материалов, представленных организациями, индивидуальными предпринимателями, выполняющими работы (оказывающими услуги) по изготовлению печатных агитационных материалов, вКомиссию в порядке, установленном действующим законодательством о выборах;

-сбор и систематизация экземпляров печатных агитационных материалов или их копий, экземпляров аудиовизуальных агитационных материалов, фотографий иных агитационных материалов, представленных в Комиссию;

-рассмотрение во взаимодействии с контрольно-ревизионной службой при Комиссии экземпляров печатных агитационных материалов или их копий, экземпляров аудиовизуальных агитационных материалов, фотографий иных агитационных материалов, представленных в Комиссию кандидатами, региональными группами, избирательными объединениями на предмет их соответствия действующему законодательству о выборах, а в случае необходимости подготовка соответствующих заключений и проектов постановлений Комиссии;

-рассмотрение вопросов, касающихся публикаций результатов опросов общественного мнения, связанных с выборами, проводимыми на территории Пеновского муниципального округа;

-предварительное рассмотрение обращений о нарушениях положений Федеральных законов «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации», «О выборах Президента Российской Федерации», Избирательного кодекса Тверской области, регулирующих информирование избирателей, проведение предвыборной агитации, а также подготовка проектов постановлений Комиссии либо ответа заявителю;

-сбор и систематизация материалов о нарушениях действующего законодательства, регулирующего порядок информирования избирателей и проведения предвыборной агитации, допущенных кандидатами, региональными группами, избирательными объединениями, организациями телерадиовещания, редакциями периодических печатных изданий, иными лицами в ходе выборов, проводимых на территории Пеновского муниципального округа, а также подготовка соответствующих заключений;

-подготовка проектов представлений Комиссии о пресечении противоправной агитационной деятельности и привлечении виновных лиц к ответственности, установленной законодательством Российской Федерации;

-рассмотрение полученных Комиссией от государственных органов, государственных учреждений, их должностных лиц, органов местного самоуправления, организаций, в том числе организаций телерадиовещания, редакций периодических печатных изданий, общественных объединений, их должностных лиц, сведений и материалов по вопросам компетенции Рабочей группы.

 2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, законами Тверской области, решениями Центральной избирательной комиссии Российской Федерации, избирательной комиссии Тверской области, решениями Комиссии, а также настоящим Положением.

 3. Заседание Рабочей группы созывает руководитель Рабочей группы (в случае его отсутствия – заместитель руководителя Рабочей группы). Заседание Рабочей группы созывается по мере необходимости. Деятельность Рабочей группы осуществляется коллегиально. Заседание Рабочей группы является правомочным, если на нем присутствует более половины от установленного числа членов Рабочей группы.

Деятельность Рабочей группы осуществляется на основе коллегиальности, открытого обсуждения вопросов, относящихся к ее компетенции.

На заседаниях Рабочей группы вправе присутствовать и высказывать свое мнение члены Комиссии, участвующие в подготовке материалов к заседанию Рабочей группы.

В заседании Рабочей группы вправе принимать участие заявители, лица, чьи действия явились основанием для вынесения вопроса на рассмотрение Рабочей группы, а также лица, уполномоченные представлять их интересы, и иные заинтересованные лица. Полномочия каждого представителя заявителя и иных заинтересованных лиц должны быть оформлены в установленном законом порядке. Для рассмотрения выносимых на заседание Рабочей группы вопросов могут приглашаться представители избирательных комиссий, организаций, осуществляющих выпуск средств массовой информации, органов государственной власти, иных государственных органов, органов местного самоуправления, специалисты, эксперты и иные лица. Список указанных лиц составляется и подписывается руководителем Рабочей группы либо его заместителем накануне очередного заседания.

Руководитель Рабочей группы дает поручения, касающиеся подготовки материалов к заседанию Рабочей группы, оповещения ее членов и приглашенных лиц о времени и месте заседания Рабочей группы, организует делопроизводство в Рабочей группе, председательствует на ее заседаниях, предоставляет слово участникам заседания, ставит на голосование поступающие предложения, оглашает результаты голосования, организует принятие решения по обсуждаемому вопросу.

В отсутствие руководителя Рабочей группы, а также по его поручению обязанности руководителя Рабочей группы исполняет его заместитель, а в случае его отсутствия – иной уполномоченный на то член Рабочей группы из числа членов Комиссии.

Продолжительность выступлений на заседаниях Рабочей группы устанавливается председательствующим по согласованию с докладчиками и содокладчиками и не должна превышать: для доклада - десяти минут, содоклада - пяти минут, иных выступлений - трех минут, для справок, оглашения информации, обращений - двух минут, заключительного слова докладчика - трех минут.

 4. Поступившие в Комиссию обращения и иные документы рассматриваются на заседаниях Рабочей группы по поручению председателя, а в его отсутствие – заместителя председателя, секретаря Комиссии.

Подготовка к заседаниям Рабочей группы ведется в соответствии с поручениями руководителя Рабочей группы членом Рабочей группы, ответственным за подготовку конкретного вопроса, а также другими членами Рабочей группы, работниками аппарата Комиссии, соответствующими избирательными комиссиями, а также привлекаемыми специалистами. К заседанию Рабочей группы готовятся документы, необходимые для рассмотрения обращений, и иные документы, проект решения Рабочей группы по рассматриваемому обращению или иному документу, а в необходимых случаях – заключения специалистов.

Члены Рабочей группы по поручению руководителя Рабочей группы готовят документы, необходимые для рассмотрения обращений, иные документы; готовят необходимые запросы; извещают членов Рабочей группы о дате и времени заседания; обеспечивают направление телеграмм заинтересованным сторонам, составляют список участников заседания, в том числе приглашенных; регистрируют участников заседания.

5. Срок рассмотрения обращений, поступающих в Рабочую группу, определяется в соответствии с федеральными законами, законами Тверской области и инструкцией по делопроизводству, утвержденной Комиссией.

6. На заседании Рабочей группы ведется протокол.

7. В протоколе указываются: дата и повестка дня заседания Рабочей группы, присутствующие на заседании (члены Рабочей группы, заинтересованные стороны или их представители, другие приглашенные на заседание, выступившие при обсуждении вопросов повестки дня), внесенные предложения, результаты голосования по внесенным предложениям, а также итоговое решение Рабочей группы и результаты голосования по этому решению.

Протокол заседания Рабочей группы ведет секретарь заседания, назначаемый председательствующим на заседании Рабочей группы. Протокол подписывается председательствующим на заседании Рабочей группы и секретарем заседания.

По результатам рассмотрения каждого вопроса на заседании Рабочей группы принимается решение Рабочей группы, которое подписывается руководителем Рабочей группы и секретарем заседания.

Решение Рабочей группы принимается большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Рабочей группы открытым голосованием. В случае равенства голосов «за» и «против» голос председательствующего на заседании Рабочей группы является решающим.

Член Рабочей группы не принимает участия в голосовании, если предметом рассмотрения Рабочей группы является обращение в связи с действием (бездействием) организации, осуществляющей выпуск средств массовой информации, представителем которой он является. В этом случае указанный член Рабочей группы не учитывается при определении установленного числа членов Рабочей группы из числа присутствующих на заседании членов Рабочей группы.

 8. Решение Рабочей группы, а при необходимости и соответствующий проект решения Комиссии выносятся на заседание Комиссии в установленном порядке. С докладом по этому вопросу выступает руководитель Рабочей группы, либо по его поручению – заместитель руководителя, либо член Рабочей группы – член Комиссии с правом решающего голоса.

 9. Обращения, касающиеся нарушений законодательства о выборах в ходе информирования избирателей, при проведении предвыборной агитации, копии ответов на эти обращения, а также предоставленные организациями телерадиовещания и редакциями периодических печатных изданий сведения о размере и иных условиях оплаты эфирного времени, печатной площади, уведомления о готовности предоставить эфирное время и печатную площадь кандидатам, региональным группам, избирательным объединениям,экземпляры печатных агитационных материалов или их копии, экземпляры аудиовизуальных агитационных материалов, фотографии иных агитационных материалов, другие документы, обращения о порядке применения законодательства в ходе информирования избирателей, при проведении предвыборной агитации, другие документы передаются исполнителями на хранение в порядке, установленном Комиссией.